



# COS'E IL MODO PIÙ SEMPLICE PER GESTIRE SISTEMI QUALITÀ, SICUREZZA, AMBIENTE

**Sinergest Suite** è il software web-based in grado di coordinare i sistemi di gestione in modo integrato, semplice, completo e modellato sulle tue esigenze, utilizzando una tecnologia web-based evoluta e oltre 15 anni di competenza nell'ambito della consulenza organizzativa e delle certificazioni. Dotato di un sistema di notifiche automatiche (e-mail e sms) e di scadenzari, l'applicativo è in grado di **garantire il controllo delle attività, in piena conformità ai requisiti normativi e legislativi.** 

**Sinergest Suite** consente l'adozione di uno **standard organizzativo e di modalità operative** condivise tra stabilimenti, funzioni aziendali, operatori, clienti, partner e fornitori.

Versatile e modulare, Sinergest Suite è la soluzione ideale sia per aziende di piccole/medie dimensioni sia per la grande impresa.

# CONTROLLO E GESTIONE INTEGRATA

COMPLETO E MODULARE











PIATTAFORMA PER L'INFORMATIZZAZIONE DI PROCESSI SU SPECIFICA DEL CLIENTE.









PERCHÉ SCEGLIERE SINERGEST SUITE

IL CONTROLLO
DEI TUOI
PROCESSI

3 I MODULI SINERGEST SUITE

CUSTOMER CARE

# PERCHÉ SCEGLIERE SINERGEST SUITE

# LA SEMPLICITÀ CHE STUPISCE

SEMPLICE E INTUITIVO

Sinergest Suite è studiato per garantire l'operatività immediata. I tempi di implementazione dei progetti sono estremamente rapidi. E' garantita la massima usabilità da parte di ogni tipologia di utente, grazie ad una doppia interfaccia, ordinaria o semplificata.



# MASSIMA FLESSIBILITÀ

PIENA AUTONOMIA

L'utente può facilmente configurare in autonomia ed esportare registri, schede e statistiche, oltre a verticalizzare la propria vista in base ai diritti. L'applicativo si modella inoltre sulle esigenze dell'azienda consentendo modifiche e personalizzazioni veloci e a basso costo.

# INTEGRABILITÀ

CON TUTTI I SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Sinergest Suite si integra facilmente con i sistemi informativi in uso per garantire un unico flusso di informazioni, evitando qualsiasi duplicazione del dato.



# **COMPETENZA**

NELL'AMBITO SISTEMI DI GESTIONE

Sinergest Suite offre il know how nell'approccio ai processi maturato in oltre 15 anni di esperienza consulenziale.

I Project Manager sono altamente qualificati in ambito sistemi di gestione e consulenza organizzativa sui processi aziendali ed in possesso della qualifica di valutatori.

WEB E MOBILE

Piattaforma sviluppata su tecnologia web, accessibile attraverso qualsiasi browser. Installabile in house o in cloud.



# COMPLETO E MODULARE

**MODULI INTEGRATI** 

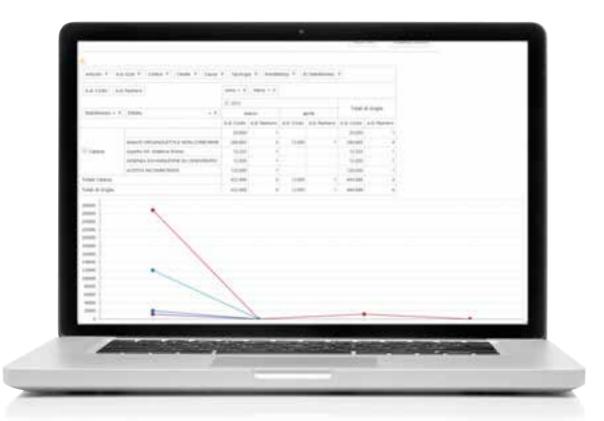
L'applicativo è in grado di gestire tutti i processi legati ai sistemi di gestione con moduli tra loro integrati ma anche in grado di funzionare in autonomia.

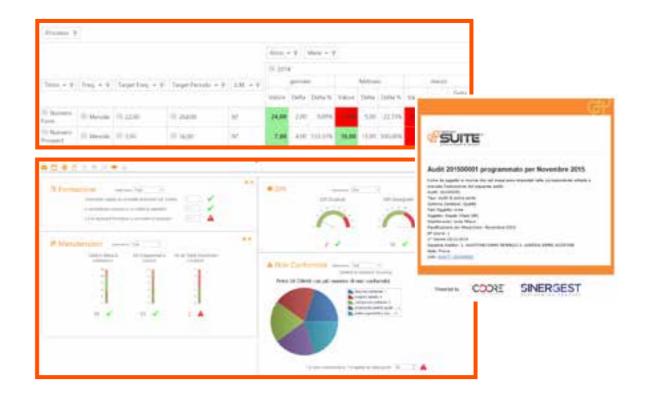
PERCHÉ SCEGLIERE SINERGEST SUITE



# IL CONTROLLO NON È MAI STATO COSÌ SEMPLICE

SINERGEST SUITE GARANTISCE
IL CONTROLLO DEI TUOI PROCESSI
ATTRAVERSO:





#### **DASHBOARD OPERATIVE**

PER OGNI PROCESSO IN HOMEPAGE

#### **STATISTICHE**

PER ANALISI ANDAMENTI E PIVOT PER TUTTI I REGISTRI

CRUSCOTTI INDICATORI PROCESSI AZIENDALI

#### **NOTIFICHE E-MAIL/SMS AUTOMATICHE**

PER ALERT, SCADENZE, DISPOSIZIONI, ANOMALIE, CON LINK



SINERGEST SUITE
CONSENTE IL
CONTROLLO E LA
GESTIONE DEI
PROCESSI
RELATIVI A:

# I MODULI SINERGEST SUITE

OGNI ESIGENZA HA LA SUA SOLUZIONE

Q	QUALITÀ
	SICUREZZA
(K)	AMBIENTE

	RISORSE UMANE, RUOLI, MANSIONI ORGANIZZATIVE, COMPETENZE		AZIONI CORRETTIVE	
	NOMINE, MANSIONI SICUREZZA E COMPETENZE		SCADENZARIO	
	FORMAZIONE		DOCUMENTALE	
	VISITE MEDICHE		RECEPTION E INGRESSI VISITATORI E APPALTATORI	
	DPI		FERIE E PERMESSI	
	MANUTENZIONE		RICERCA E SVILUPPO	
	AUDIT		APPALTI	
	AUDIT APP		INDICATORI (KPI)	
	QUALIFICA E MONITORAGGIO FORNITORI		DASHBOARD	
	CONTROLLO QUALITA' IN ACCETTAZIONE		ANALISI RISCHI PROCESSI	
	CONTROLLO QUALITA' IN PROCESSO E DELIBERA		STRUMENTI DI MISURA	
	RECLAMI CLIENTE		SERVICE	
_	NON CONFORMITA' QUALITA', SICUREZZA, AMBIENTE		RESI	
	QUASI INCIDENTI (MANCATI INCIDENTI – NEAR MISS), INCIDENTI, INFORTUNI		REPORT 8D	
			REPORT CQC	



# RISORSE UMANE, RUOLI, MANSIONI ORGANIZZATIVE E COMPETENZE

Gestione completa di tutti i processi relativi al personale. Creazione e gestione di un profilo organizzativo (dati anagrafici e scadenze, informazioni contrattuali, ruoli, mansioni e competenze) e di un profilo sicurezza (che configura formazione, rischi, DPI, visite e nomine). Pianificazione e gestione attività formative e di affiancamento, gestione richieste e necessità formative. Rielaborazione di analisi statistiche.

#### NOMINE, MANSIONI SICUREZZA, COMPETENZE

Gestione mansioni sicurezza da DVR, competenze per la sicurezza. Gestione nomine, dotazioni DPI, Protocollo sanitario, Rischi associati per operatore/gruppo di lavoro.

#### **OOO** FORMAZIONE

Necessità formative per operatore, scadenze qualifiche, pianificazione e registrazione per informazione/formazione/addestramento sulle prescrizioni sicurezza e sui metodi di prevenzione infortuni. Gestione scadenze sulle competenze di aggiornamento ed i crediti formativi eventualmente maturati (D. lgs. 81/2008 e Accordo Stato Regioni). Analisi statistiche.

#### **VISITE MEDICHE**

Pianificazione e gestione del protocollo sanitario, controllo scadenze visite mediche, prescrizioni e stato idoneità del lavoratore.

#### DPI

Gestione anagrafiche dispositivi e documenti correlati. Assegnazione Dispositivi di Protezione Individuale e dotazioni da lavoro, controllo necessità di consegna e scadenze. Programmazione e registrazione ispezioni. Analisi statistiche.

#### **MANUTENZIONE**

Gestione anagrafiche infrastrutture aziendali (impianti, macchinari, attrezzature, mezzi di movimentazione e sollevamento, automezzi e autovetture) e predisposizione programma di manutenzione. Gestione di richieste di intervento (controlli/guasti e malfunzionamenti). Registrazione manutenzioni ordinarie e straordinarie, archiviazione documenti. Rielaborazione dati e analisi statistiche. Gestione magazzino ricambi e previsione costi.

#### Q@@ AUDIT

Gestione pianificazione Audit (processi Qualità, Sicurezza, Ambiente, ispezioni di stabilimento, verifica a fornitori), predisposizione modelli di check-list e registrazione evidenze, predisposizione rapporto di Audit, gestione e classificazione rilievi. Integrato con moduli Non Conformità e Azioni Correttive.

#### Q Ø Ø AUDIT APP

App per la gestione su tablet delle attività di auditing aziendale: consultazione della programmazione degli Audit, selezione delle check-list predisposte, registrazione, raccolta foto di ambienti e situazioni, invio evidenze e rilievi per la predisposizione del rapporto di Audit.

#### QUALIFICA E MONITORAGGIO FORNITORI

Gestione e controllo dell'iter di qualifica dei fornitori e relative scadenze.

Archiviazione digitale della documentazione. Definizione e configurazione criteri di monitoraggio (rating), assegnazione ai fornitori, calcolo risultati.

Rielaborazioni statistiche.

#### CONTROLLO QUALITA' IN ACCETTAZIONE

Predisposizione di piani di controllo in accettazione (piani di campionamento, frequenze di controllo e specifiche di controllo). Predisposizione scheda lotto e scheda verbale di controllo in accettazione per la registrazione delle verifiche, stampa cartellini identificativi per il materiale controllato. Integrato al modulo Non Conformità.

#### CONTROLLO QUALITA' IN PROCESSO E DELIBERA

Predisposizione piani di controllo in produzione (piani di campionamento, frequenze di controllo e specifiche di controllo). Predisposizione verbale di controllo in produzione o delibera per la registrazione delle verifiche effettuate sulle caratteristiche critiche di controllo. Collegamento rapporto non conformità o successivi campionamenti per il trattamento del lotto difettoso. Collegabili con modulo Report CQC (settore Automotive). Predisposizione scheda lotto e scheda verbale di controllo, stampa cartellini identificativi su materiale controllato.

#### RECLAMI CLIENTE

Gestione del processo di trattamento di reclami. Registrazioni, trasmissione di informazioni e documenti a funzioni aziendali, operatori, clienti, fornitori, partner, programmazione di attività, controllo su scadenze tramite To do list e strumento di notifica (e-mail e sms). Rielaborazione di analisi statistiche.

# NON CONFORMITA' QUALITA', SICUREZZA, AMBIENTE QUASI INCIDENTI (MANCATI INCIDENTI - NEAR MISS), INCIDENTI, INFORTUNI

Gestione non conformità qualità, sicurezza e ambiente, quasi incidenti, incidenti e infortuni, pianificazione e registrazione attività. Registro infortuni e denunce infortunio, elaborazioni statistiche.

#### 

Gestione cause effettive o potenziali di non conformità qualità, sicurezza e ambiente o di piani di miglioramento. Rielaborazione di analisi statistiche.

#### **◎ ◎ Ø SCADENZARIO E INCARICHI**

Strumento per il controllo centralizzato delle scadenze aziendali. Convoglia le scadenze dei singoli moduli e consente la creazione, la registrazione e la pianificazione di altri eventi imputabili ad entità, argomenti, infrastrutture, reparti, aree aziendali, clienti, fornitori. La parte Incarichi consente l'apertura e assegnazione di attività categorizzate ad uno o più operatori, descrivendone il contenuto e fissando una scadenza temporale. Integrazione delle attività su agenda e invio notifiche e-mail.

#### **DOCUMENTALE**

Gestione rilascio dei documenti (ciclo di vita e firme elettroniche), distribuzione automatica supportata da servizio di notifica, predisposizione automatica elenchi documento, revisione documenti e obsolescenza.

#### RECEPTION E INGRESSI VISITATORI E APPALTATORI

Registrazione ingressi/uscite di visitatori e ditte in appalto, opzione gestione tessere magnetiche identificative, gestione emergenze con notifica via e-mail o sms di emergenze in atto, stampa presenze. Gestione telefonate. Gestione agende condivise.

#### FERIE E PERMESSI

Gestione del processo di richiesta ferie/permessi da parte del personale aziendale ai vari responsabili che, effettuate le valutazioni del caso, emettono un esito. Le attività sono supportate da un servizio di notifica e-mail automatizzato. Scheda controllo assenze per verifica su effettivo godimento ferie/permessi, con aggiornamento automatico del 'monte ore'.

#### APPALTI

Gestione dati ditte appaltatrici, scambio di documentazione con il fornitore, controllo delle relative scadenze e aggiornamenti, censimento e verifica idoneità risorse umane, macchinari e attrezzature.

Possibilità di integrazione con il modulo Reception per la verifica dello stato di idoneità della società appaltante e dell'addetto in fase di ingresso.

#### RICERCA E SVILUPPO

Raccolta input di progetto, predisposizione cartelle specifiche e requisiti di progettazione, gestione delle fasi di progetto e controllo sugli stati di avanzamento con predisposizione di verbali, gestione output, validazione finale. Controllo sulle scadenze legate alle varie fasi con un sistema di notifiche e-mail. Upload di file e documenti.

#### **OOO INDICATORI (KPI)**

Predisposizione di indicatori, attraverso la raccolta di dati da Sinergest Suite e da altri applicativi presenti in azienda. Configurazione di cruscotti mediante la combinazione di indicatori, per i quali definire periodo di monitoraggio e target. Calcolo automatico dei risultati parziali e di periodo e gestione di eventuali derive dei risultati raggiunti. Predisposizione di tabelle pivot e grafici.

#### **DASHBOARD**

Cruscotto di indicatori di andamento, aggiornato in tempo reale, dei parametri di controllo dei processi aziendali, possibilità di configurazione soglie di allarme con notifiche automatiche di alert.

#### ANALISI RISCHI PROCESSI

Analisi dei rischi e delle opportunità legate ai processi aziendali, in conformità alla UNI EN ISO 9001: 2015. Predisposizione Scheda Metodo di Analisi dei Rischi e Scheda Processo, Scheda Analisi dei Rischi per la Valutazione dei Rischi e la predisposizione del Piano di controllo per Processo.

#### STRUMENTI DI MISURA

Gestione schede anagrafiche strumenti di misura. Predisposizione piani di taratura, registrazione interventi interni o esterni, ripianificazione. Upload documenti. Stampa dei cartellini identificativi per lo strumento.

#### SERVICE

Raccolta e gestione richieste di assistenza, segnalazioni provenienti dai clienti o rilevazione di non conformità interne. Apertura di interventi di assistenza con comunicazione a un responsabile della gestione. Controllo sulle attività con scadenzario e strumento di notifica e-mail.

#### RESI

Registrazione scheda richiesta di reso (selezione e gestione prodotti in reso) con notifica a funzioni aziendali, programmazione attività. Monitoraggio stato del reso e scadenze. Elaborazione e invio scheda di autorizzazione per accompagnamento della merce. Upload documenti. Integrato ai moduli per la gestione di Segnalazioni e Non Conformità.

#### REPORT 8D

Elaborazione 8D Report per la gestione reclami su prodotti con difetti nel settore AUTOMOTIVE. Gestione integrata trattamenti prodotti non conformi ed azioni correttive in un unico documento. Invio automatico report al cliente. Integrabile al modulo Reclami.

#### REPORT CQC

Registrazione delle attività di controllo qualità di prodotto, emissione del Certificato di Qualità e Conformità (settore AUTOMOTIVE). Registrazione dei controlli effettuati su campioni. Report CQC conforme alle normative di settore.



#### SINERGEST SUITE È ANCHE...

soluzioni verticali ad elevata competenza specifica, sviluppate con partner altamente qualificati, dedicate al mondo della consulenza, della sicurezza e dell'ADR (sicurezza dei trasporti di merci pericolose).









# SOLUZIONI CUSTOM.

Grazie alla flessibilità della piattaforma e al supporto consulenziale dei nostri Project Manager, siamo in grado di sviluppare

- SOLUZIONI SPECIFICHE SU ALTRI SISTEMI DI GESTIONE E STANDARD DI SETTORE (SA 8000, D.LGS. 231/2001, ISO 22000, STANDARD BRC E IFS...)
- WORKFLOW PERSONALIZZATI SU QUALSIASI ESIGENZA



# IL CLIENTE È SEMPRE AL CENTRO

IL MODO PIÙ SEMPLICE PER GESTIRE SISTEMI QUALITÀ, SICUREZZA, AMBIENTE

Uno staff dedicato al supporto clienti è disponibile dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 18.30.

Pagina di assistenza su sito

www.sinergestsuite.it/assistenza-on-line/

E-mail: customerservice@sinergest.com

800.208081

Il cliente può inoltre consultare in ogni momento lo stato delle proprie richieste e attività accedendo ad un account Sinergest dedicato.

# **ALCUNI CLIENTI**

CHE HANNO SCELTO DI LAVORARE CON NOI

BARRY CALLEBAUT S.P.A. / LAURENT-PERRIER ITALIA S.P.A. / OLFIFICIO R.M. S.P.A. / LA FINESTRA SUL CIFLO S.P.A. / BIRRA CASTELLO S.P.A. / SAFTA S.P.A. / HUHTAMAKI FLEXIBLES ITALY S.R.L. / ENGIE ENERGIA S.P.A. / LIMACORPORATES.P.A. / BONFIGLIOLI ITALIA S.P.A. / TRANSFFROIL S.P.A. / PENTAIR VALVES & CONTROLS ITALIA S.R.L. / FORNITURE NAUTICHE ITALIANE S.P.A. / BERTO INDUSTRIE TESSILI S.P.A. /DS SMITH PAPER S.R.L. / SUNION S.P.A. / SCATOLIFICIO ONDULKART S.P.A. / CAP HOLDING S.P.A. /ONDULATISANTERNOS.P.A./BRIANZACQUES.R.L./ C.B. FERRARI S.R.L. / P.M. S.P.A. / MECCATRONICA ITALIANA S.R.L. / OTI S.R.L. / CHROMAVIS S.P.A. / CROMOLOGY ITALIA S.P.A. / FABBRICA ITALIANA SINTETICI S.P.A. / GRUPPO DESA S.P.A. / CHIMET S.P.A. / MASSIMO GUARDUCCI S.R.L. / GRUPPO HERA - WASTE RECYCLING S.P.A. / FLASHPOINT S.R.L. / UNIVERSITÀ DI PISA / IAS REGISTER AG / BERTANI TRASPORTI S.P.A. / MESSAGGERIE DEL GARDA S.P.A. / COECLERICI S.P.A. / COMPLASTEX S.P.A / IRIDIUM S.R.L.





Sinergest Suite è un prodotto Sinergest S.r.l.

Via Pesciatina 91/A - Fraz. Lunata - 55012 Capannori (LU) - P.IVA 01828190460 - Lucca - Modena - Bologna - Padova - Torino - Milano